

財團法人公共電視文化事業基金會採購契約

(以下簡稱甲方)

立約人

財團法人公共電視文化事業基金會

(以下簡稱乙方)

甲乙雙方同意依法訂定本契約，共同遵守，其條款如下：

- 一、購案名稱：「108 年度客家電視台節目客語配音勞務」採購案。
- 二、本合約自簽約日開始至 108 年 11 月 30 日止。
- 三、契約標的節目及契約總價：

項次	節目類型	時長(分鐘)	腔調	集數	時數	單集報價(新臺幣、含稅)
1	戲劇類 (東京愛情故事 12 集、101 次求婚 12 集或其他)	60	多元呈現	至多 40	至多 40	
2	紀錄&生活資訊 A 類 (尋便當 10 集、歐洲藝術殿堂 II 12 集、活生生的文化 13 集或其他)	60	海陸/大埔 呈現	至多 50	至多 50	
3	紀錄&生活資訊 B 類 (米飯生活 8 集、酷老超人 8 集、 十字路口 8 集、活力亞洲 7 集或 其他)	30	海陸/大埔 呈現	至多 50	至多 25	
4	兒童及青少年節目 A 類 (含動畫) (藍色小精靈 136 集或其他)	30	南四縣腔	至多 136	至多 78	
5	兒童及青少年節目 B 類 (含動畫) (小黛與山姆 56 集、變身歐力 52 集或其他)	15	北四縣腔	至多 108	至多 27	
6	兒童及青少年節目 C 類 (含動畫) (達果的冒險之旅 26 集或其他)	15	六腔調	多腔調 至多 26	至多 39	

四、上述類型節目之集數以實際發包數量為準，惟各項次集數不得高於「108 年度客家電視台節目客語重製配音需求說明」所列該項次集數。

五、履約保證金：每類新台幣 5 萬元整。

六、製作規格：甲方依本契約**第九條**交付節目影片檔案於乙方之同時，應提出下列附件：

1. 無字幕分軌影片檔案：原音錄於第一音軌，客語錄於第二音軌，音樂、音效錄於第三、四音軌；若為客語雙語節目則為：四縣錄於第一音軌，海陸(或其他)錄於第二音軌，音樂、音效錄於第三、四音軌。
2. 完成影片檔案(含字幕)：旁白、音樂、音效混錄於第一、二、三、四音軌。
3. 完成之 MXF 檔案。
4. 正確完整之對(旁)白字幕光碟片或電子檔一份。
5. 配音、錄製及工作人員授權同意書一份。

七、製作審核：

1. 甲方應先交付第一集樣片檔案並經乙方驗收通過後，開始本節目之配音製作。
2. 參與本節目配音製作之主要配音人員，甲方應先填寫配音節目主要配音員預定表，並經乙方審核通過，其非經乙方之同意不得變更。但事先徵得乙方同意者，不在此限。
3. 甲方應按乙方之「節目製作規範」接受乙方之督導指揮，如乙方認為有補配、重配或為其他處理之必要，乙方應於收帶後十日內通知甲方，甲方應依雙方約定期限內修改完成，並再送驗收。若甲方未於期限內修改完成或修改後仍未通過驗收者，乙方得依本契約第十二條損害賠償辦理之，其因而增加之支出，由甲方負擔。但係因可歸責於乙方之事由所致者，由乙方負擔。

八、交貨地點及方式：

1. 交貨地點：台北市內湖區康寧路三段 75 巷 100 號(客家電視台)。
2. 甲方如無法於期限內完成約定集數送交乙方，除在約定期限 7 天前，以書面附具正當理由經乙方同意者外，不得以任何理由遲延交付，延遲交付之申請，以一次為限，且修改及延遲交付之日期不得超過原約定交片日 14 天；甲方如有違反本項約定，乙方得不催告逕行解除契約。
3. 交貨日期以確實將驗收標的送達交貨地點，並經乙方簽收之日期為準。

九、付款方式：

1. 每一項節目分二階段付款。
 - A. 第一期款：廠商完成配音後，將全集數播出帶送交本台審核時，檢具發票或收據，請領承作價格總經費之 45%。
 - B. 第二期款：廠商完成配音後，將全集數播出帶、分軌帶送交本台審核通過且入庫後，檢具發票或收據，請領承作價格總經費之 55%。
2. 驗收：
 - A. 甲方應按乙方規定之完成日期，交付全部節目帶及契約第六條所有相關附件與文件。
 - B. 甲方交付之節目影片檔案或契約第六條相關附件與文件有不符規格或不齊備等違反本合約約定之情形者，乙方得定 7 天內期限通知甲方補正，逾期未補正者，乙方得拒絕受領。甲方因本條情形經乙方拒絕受領者，視為未交片。
 - C. 所有配音、錄音及修改工作須在本會要求之期限內完成。

十、變更或終止：

本節目之製作已一部分或全部完成後，乙方如認為有變更增刪之必要時，得請甲方予以變更增刪之，如對某一項工作或某一人員之工作或全部錄製之工作，乙方認有終止之必要時，得請甲方終止之。甲方對於乙方所要求之工作變更增刪或終止，應安排原工作人員或乙方指定之人員執行之，不得異議；如甲方逾時未依乙方之要求辦理者，乙方得自行為之，因此而產生之費用得由乙方自其應支付甲方之酬金中扣減之，甲方不得異議。

除基於甲方應負責之原因外，如因乙方要求之增刪變更，致甲方有損害或增加費用時，甲方得請求乙方合理補償之。

十一、報酬費用：

1. 本節目經甲、乙雙方確認後同意，乙方不支援任何製作人員、設備及器材。
2. 節目每集錄製、修正、審核且經乙方認定承攬工作確已全部完成後，甲方應開據統一發票依照乙方規定手續領取酬金。甲方應納之稅款由甲方負責繳納，不得損及乙方權益。
3. 甲方應按時及足額支付酬勞給其工作人員，以免耽誤本節目之製作進度，乙方得派員監督之。如甲方有遲延或不確實履行或不履行付款義務或有其他不當情事發生時，即屬甲方違約。甲方同意乙方得不經催告程序，逕行自乙方應支付甲方之酬金中扣除，並代甲方向各該工作人員付款，甲方絕無異議。乙方之上述行為僅係為確保本節目之如期完成，不得視為乙方之義務或對該等工作人員具有任何義務。

十二、損害賠償：

1. **甲方未依乙方所指定期限款交節目成品者**，每逾一日，乙方得對甲方處以契約總價金千分之五違約金。
2. **甲方未於合約截止時繳交節目成品者**，每逾一日，乙方得對甲方處以契約總價金千分之五違約金。
3. **逾期違約日，不足一日以一日計；逾期違約金，最高上限為契約總價之百分之二十五，乙方得在給付甲方價金或保證金內扣抵，如有不足，得向甲方追繳之。**
4. 如甲方因不可抗力或可歸責於乙方之情事，致延遲履行契約責任時，乙方得視實際情形免除對甲方處以違約金。

十三、契約終止及解除：

本契約有效期限自簽訂之日起至民國 108 年 11 月 30 日止，但下列情事之一者，乙方得隨時解除或終止契約，其因此所受之一切損失，甲方應付賠償之責：

1. 甲方應支付之損害賠償金額達契約總價金之百分之二十，乙方除得將本契約解除、不退還履約保證金外，甲方應退還已領之價金，並應賠償乙方因此所受損害及所支出一切費用(包含訴訟費用及訴訟非訟之律師酬金等)，乙方並得不經催告逕行終止或解除本契約。
2. 乙方審查時，如發現甲方仍未能完成校正、拒不改善或換貨，乙方除得將本契約解除、不退還履約保證金外，甲方並應退還已領之價金。
3. 甲方製作完成之配音節目規格，**不符合上述第六條節目製作規格之規定**，且經三次修正後，仍有以上情形者。

十四、次年度投標資格之喪失：

合約期滿甲方若發生下列情事者，則喪失次年度參與投標之資格：

甲方承作之節目發生重大情事者。(如：因甲方製作進度影響預定上檔日期者、無按規定正常交付節目影片檔案者、同一集退帶次數超過三次以上)。

十五、其他規定：

1. 因本合約所生之配音部分之著作，其著作權（含著作人格權及著作財產權）歸屬於客家委員會。甲方應於製作本節目配音前與本節目有關之所有參與工作人員，以書面約定客家委員會為本節目之著作人。
2. 如本節目使用他人之音樂、錄音、錄影、語文著作或其他既有著作時，甲方應於製作本節目前，與該等著作之權利人簽定同意書。
3. 甲方製作之本節目，不得有違反法令或侵害他人著作權、商標專用權、智慧財產權或其他任何權益，否則應由甲方負法律上之民刑事責任，概與乙方無涉；如因而使乙方遭受損害時，並應由甲方負責賠償。
4. 甲方除事先取得乙方書面同意外，不得將本約權利或義務之全部或一部轉讓與第三人，或由第三人代理為之。
5. 甲方已確實瞭解乙方工作環境、危害因素、勞工安全衛生法及有關安全衛生規定應採取之措施等事宜；甲方並保證確實遵守勞工安全衛生法、其他相關法令及甲方訂定之工作安全規範，以避免任何損害之發生。甲方若有違反，致乙方遭受損害時，甲方應負賠償責任。甲乙方之人員及與本節目有關之其他人員所發生之一切損害，概由甲方自行負責。
6. 因特殊狀況或節目需要，乙方得指定配音領班或配音員者，甲方應予以配合。

十六、雙方如因本契約涉訟時，甲乙方均同意臺灣士林地方法院為第一審管轄法院。

十七、本契約經雙方用印後生效。正本壹式兩份，雙方各執乙份為憑。另製作副本兩份供乙方存參。

立契約書人

甲 方：

負責人：

地 址：

電 話：

統一編號：

乙 方：財團法人公共電視文化事業基金會

代表人：

地 址：台北市內湖區康寧路三段 75 巷 50 號

統一編號：01012145

中 華 民 國 1 0 8 年

月

日

簽 訂

財團法人公共電視文化事業基金會承攬商安全衛生管理辦法

89/03/15 奉總經理核定公佈實施

1030821 核定修正

- 一、本管理要點係遵照勞工安全衛生法及施行細則等相關法規，並依據本會工作環境及特性而訂定，其目的在保障各工作場所作業人員之安全與健康，防止職業災害，務請各承攬商及本會有關部門，確實遵行。
- 二、本會各項業務招商承攬時，各承攬商應就其承攬部份，擔負勞工安全衛生法所定之「雇主」責任。
- 三、承攬商及其工作人員，除應遵守合約及本管理要點外，並應遵守勞工安全衛生法，及相關法規之各項規定，不得有違勞工安全衛生條件。
- 四、承攬商對其所僱用人員之工作意外傷亡，應負有醫療及賠償之責任。
- 五、承攬商依法應為其僱用之工作人員，投保勞工保險，及其他傷、殘、死亡等職業災害賠償之保險。
- 六、承攬商如有業務之一部份，經本會管理單位同意，再交付他人承攬時，承攬商應就本會合約及勞工安全衛生有關規定事先告知再承攬人。
- 七、承攬商在本會工作場所內作業，應遴派現場負責人，負責安全衛生管理相關事宜。
- 八、承攬商在本會以外地區作業，其作業期間，仍應遵照安全衛生法各項規定辦理，其有安全衛生違失責任，概由承攬商自行負責。
- 九、承攬商就各項工作性質，應依相關法令規定，指派具有法定合格之人員執行該項作業。
- 十、承攬商使用之機械設備、器材及安全裝置等設施，應符合國家相關法令規定，並負責該項機械設備之自動檢查。
- 十一、承攬商於作業期間、凡從事具危險性之工作，包括：起重、電焊、氣焊、高架、感電、噪音、易爆、化學物、高溫、高壓、特技表演等均應事先妥為規劃採必要之安全措施。
- 十二、承攬商不得使童工、女工從事危險性及有害性工作，其工作期間並應遵守勞動基準法(及其施行細則)童工、女工之各項規定。
- 十三、承攬商就其工作性質，應備置相關之安全衛生防護器具，供作業人員使用。
- 十四、承攬商除從事所承攬之業務外，對本會其他一切設施不得隨意操作或移動。若因作業需要，應事先取得本會主管單位同意，始為之；作業完成，應立即恢復。
- 十五、承攬商因作業所使用之器材、設備，在作業範圍內指定地點儲放，放置時不得阻礙消防設施、配電盤、電氣開關、樓梯、出入口及通道；作業完成，應整理清潔恢復原狀。
- 十六、承攬商所屬工作人員，於本會各工作場所作業時，應遵守本會各項安全衛生管理及禁止規定。
- 十七、作業場所若有危險顧慮時，承攬商或作業場所負責人，應即令停止作業，先使人員退避至安全處所，並即向行政部總務組提出報告處理。
- 十八、承攬商於工作過程中，如發生意外災害或人員傷亡時，應立即採取急救、搶救等必要措施，並立即通知本會行政部總務組及報告台北市政府勞動檢查處處處理。
- 十九、本管理要點，視為本會各項承攬契約中之附約，其有未盡事宜，請參照勞工安全衛生法及其他相關法規辦理。
- 二十、附則：本辦法經總經理核定後施行，其修廢程序亦同。